Cyngor Cymuned Llangoedmor
Clerc a Swyddog Cyfrifol – Swydd Wag

Rhan amser: **10 awr yr wythnos gan gynnwys ychydig waith gyda'r hwyr.**

Ystod cyflog: Pro rata LC1 8 i LC2 20 (Amser llawn cyfatebol £24702 i £30296)

Dyddiad cau: 04-03-24 Mae'r Cyngor yn cadw'r hawl i ymestyn dyddiad cau'r cais

Mae'r Cyngor yn dymuno penodi clerc i weinyddu ei waith a'i gyllid.

Bydd y clerc yn gweithio gartref yn bennaf (telir lwfans wedi ei gymeradwyo am weithio gartref) a disgwylir i'r ymgeisydd llwyddiannus fod yn bresennol mewn cyfarfodydd gyda'r hwyr .Bydd angen hefyd iddo/iddi allu mynd ar ymweliadau safle ac i ddigwyddiadau o fewn ardal y gymuned yn ôl y gofyn.

Fan fod hon yn swydd gyfrifol gyfreithiol a chyhoeddus, bydd y Clerc yn gweinyddu materion y Cyngor ac yn sicrhau bod cyfarwyddiadau'r Cyngor yn cael eu cyflawni mewn cysylltiad â'i ddyletswyddau fel awdurdod lleol.

Bydd yr ymgeisydd llwyddiannus yn cynghori'r Cyngor wrth lunio'i bolisiau cyffredinol a'i weithgareddau, ac yn benodol wrth wneud a gweithredu penderfyniadau effeithiol.

Fel Swyddog Ariannol Cyfrifol, bydd y Clerc yn gweinyddu cyfrifon y Cyngor ac yn sicrhau bod cyllideb yn cael ei gosod a'i monitro.

Bydd gan yr ymgeisydd delfrydol brodiad gweinyddol ac ariannol. Mae sgiliau TG yn hanfodol. Mae sgiliau yn y Gymraeg yn ddymunol ond nid yn hanfodol.

Nid yw profiad blaenorol fel Clerc Cyngor Tref neu Gymuned yn hanfodol, ond byddai unrhyw brofiad mewn llywodraeth leol yn cael ei ystyried yn fantais.

Mae disgrifiad o'r swydd a manylion y person i'w gweld yn: http://llangoedmorcc.org.uk/job-vacancy-clerk-and-responsible-financial-officer/

Gwahoddir ymgeiswyr i fynegi diddordeb (ar ffurf CV a llythyr cyflwyno) a'u cyfeirio at y Cadeirydd, y Cynghorydd Iwan Davies, a'u hanfon fel neges e-bost at iwan@outlook.com wedi ei marcio'n glir yn gyfrinachol.